



STADGAR

Reviderade och antagna vid
kongressen 2020

INNEHÅLLSFÖRTECKNING **3**

§1	Förbundets säte	4
§2	Förbundets målsättning	4
§3	Förbundets organisation	5
§4	Medlemskap	5
§5	Ordinarie medlemsavgifter	6
§6	Avgiftsbefrielse	7
§7	Utträde	8
§8	Medlems förpliktelser	9
§9	Lönerörelse och förhandlingar	10
§10	Ersättning vid konflikt	14
§11	Kongress	15
§12	Förbundets ledning	21
§13	Förbundets ordförande	25
§14	Firmateckning	26
§15	Den ekonomiska förvaltningen och räkenskaperna	26
§16	Revision	27
§17	Avdelningarna	28
§18	Distrikt	37
§19	Stadgeändring	38
§20	Beslut om förbundets upplösning	38

§1 FÖRBUNDETS SÄTE

Förbundets namn är Svenska Hamnarbetarförbundet. Förbundet har sitt säte i Göteborg.

§2 FÖRBUNDETS MÅLSÄTTNING

Förbundet är en riksorganisation med målsättning att samla alla arbetare sysselsatta inom hamn- och stuverinäringen samt arbetare vid godsterminaler med arbetsuppgifter likartade de inom hamn- och stuveriverksamheten. Ändamålet är att med alla medel som kan erhållas och utnyttjas främja medlemmarnas fackliga, ekonomiska, sociala och kulturella intressen.

I dessa uppgifter ingår att verka för löntagarnas bestämmanderätt i företagen och att stödja kraven på produktionens styrning i sådan riktning att löntagarnas och samhällets intressen tillgodoses på bästa sätt. Det åligger förbundet att även verka för sociala reformer, för jämställdhet och för solidaritet med arbetarklassen nationellt och internationellt.

§3 FÖRBUNDETS ORGANISATION

Mom. 1 Organ

Förbundet utövar sin verksamhet genom följande organ: lokala avdelningar med sektioner, distrikt; förbundsstyrelse, förbundskonferens och kongress.

Mom. 2 Förtroendevald

Medlem som uppbär pension i form av ålderspension eller hel förtidspension kan inte utses till förtroendeuppdrag i förbundet eller avdelningarna.

§4 MEDLEMSKAP

Mom. 1 Rätt till inträde

Rätt till inträde i förbundet äger den som är verksam inom förbundets i 2§ angivna verksamhetsområde. Om sådana förhållanden föreligger som kan föranleda uteslutning enligt dessa stadgar kan medlemskap nekas efter prövning av förbundsstyrelsen i varje särskilt fall.

Mom. 2 Ansökan

Ansökan om inträde ska göras hos den avdelning inom vars verksamhetsområde den inträdessökande är sysselsatt. Ansökan ska ske skriftligen på av förbundet tillhandahållen blankett.

I de fall den inträdessökande är verksam på ort där förbundet inte har någon avdelning eller sektion, kan ansökan behandlas av förbundets ledning.

Mom. 3 Meddela förbundet

Inträdesansökan ska av avdelningen översändas till förbundsexpeditionen. Avstyrks inträde ska detta motiveras skriftligen.

Mom. 4 Anslutning till politiskt parti

Ansökan om medlemskap till Svenska Hamnarbetarförbundets anslutna avdelningar får inte automatiskt innebära kollektivanslutning till politiskt parti.

§5 ORDINARIE MEDLEMSAVGIFTER

Mom. 1 Förbundsavgift

Medlem betalar månadsvis en avgift som fastställs av kongressen. Förbundsstyrelsen äger rätt att justera förbundsavgiften under kongressperioden.

Mom. 2 Avdelningsavgift

Utöver vad i mom. 1 stadgas rörande avgifter till förbundet ska medlem varje månad betala en avgift till avdelningen.

Mom. 3 Administrationsbidrag

Till avdelning som inte har anställd personal utgår

12 procents bidrag av på från avdelningen inbetalda medlemsavgifter under året till förbundet.

Mom. 4 Avgift beredskapsfond

Utöver förbundsavgiften betalar medlem månadsvis även den avgift kongressen fastställt till förbundets beredskapsfond.

Mom. 5 Beredskapsfond

Beredskapsfondens medel får endast i undantagsfall och då synnerliga skäl föreligger, och efter förbundsstyrelsens beslut, användas till annat än understöd vid strejk, lockout, blockad, bojkott eller annan konfliktsituation i vilken förbundets medlemmar befinner sig.

§6 AVGIFTSBEFRIELSE

Mom. 1 Rätt till

- a) Medlem är befriad från avgift vid arbetskonflikt
- b) första militärtjänstgöring (rekryt)
- c) genomgång av omskolningskurs eller annan utbildning då inte stipendium eller annan ersättning ger kompensation motsvarande ersättning från arbetslöshetskassa

Mom. 2 Anmälan

För att befrias från avgift ska anmälan göras till

avdelningens kassör.

Mom. 3 Synnerliga skäl

Förbundsstyrelsen kan därutöver medge avgiftsbefrielse (vilande medlemskap) om synnerliga skäl föreligger.

§7 UTTRÄDE

Mom. 1 Anmälan

Medlem som önskar utträda ur förbundet ska lämna skriftligt meddelande till avdelningen om detta. Därefter meddelar avdelningen förbundskansliet utträdet.

Mom. 2 Bristande betalning

Medlem som utan giltig orsak, efter av kassören gjorda påminnelser, inte erlägger avgift, utesluts ur förbundet.

Mom. 3 Uteslutning stadgebrott

Medlem som uppenbarligen kränker förbundet, motverkar dess syften eller begår andra svårare brott mot förbundets stadgar kan uteslutas efter beslut av förbundsstyrelsen. Hemställan om uteslutning ska skriftligen skickas till förbundsstyrelsen. Medlemmen ska genast beredas tillfälle att inom två veckor lämna skriftlig förklaring. Om hemställan inte kommer från avdelningsstyrelsen ska

dess yttrande över hemställan inhämtas med av- eller tillstyrkan. Medlem som uteslutits ska skriftligen meddelas härom.

Mom. 4 Felaktigt inträde

Uteslutning kan ske då medlem genom medvetet oriktiga uppgifter vunnit medlemskap.

Mom. 5 Överklagan

Utesluten medlem har rätt att inom trettio (30) dagar föra talan hos förbundsstyrelsen mot uteslutningsbeslutet. Anser medlem som uteslutits att beslutet fattats i strid mot förbundets stadgar har medlemmen rätt att få beslutets riktighet prövad inför skiljemän enligt lagen om skiljemän.

Mom. 6 Rättigheter och tillgångar

Medlem som utträder eller uteslutits ur förbundet förlorar därigenom alla sina rättigheter och tillgångar i förbundet.

§8 MEDLEMS FÖRPLIKTELSER

Mom. 1 Skyldigheter

Det åligger varje medlem i förbundet att verka för förbundets sammanhållning och utveckling, att rätta sig efter föreskrifterna i dessa stadgar och med stöd av desamma fattade beslut.

Mom. 2 Överklagande av beslut

Medlem som anser sig ha lidit orätt genom beslut av avdelningen eller dess styrelse, har rätt att överklaga beslutet hos förbundsstyrelsen.

§9 LÖNERÖRELSE OCH FÖRHANDLINGAR

Mom. 1 Förbundskonferens

Förestående avtalsrörelse diskuteras på förbundskonferensen. (anm. Fleråriga avtal binder upp möjligheterna till avtalsjusteringar och tar bort syftet med konferensen)

Mom. 2 Förslagsordning

Förslag på hur avtalsrörelsen bör läggas upp, avtalsförslag och liknande, kan varje avdelning sända till förbundskontoret senast fyra veckor före konferensen. Förslagen sammanställs och skickas till samtliga avdelningar två veckor före konferensens början.

Mom. 3 Mötesordning

På konferens som behandlar avtalsfrågor ska ordförande och sekreterare väljas, liksom justeringsmän. Protokoll ska utgå till samtliga avdelningar.

Mom. 4 Förhandlingsordning

Förbundsstyrelsen skickar hemställan om förhand-

ling till motparten i enlighet med konferensens beslut. Förhandlingarna bedrivs av förhandlingsdelegationen enligt förbundsstyrelsens beslut.

Mom. 5 Konflikter

Om förda förhandlingar inte leder till uppgörelse och berörda medlemmar med anledning av detta önskar vidta konfliktåtgärder ska slutna omröstning härom vidtas.

Om den utfaller så att 2/3 av de i omröstningen deltagande medlemmarna röstar för arbetsnedläggelse ska avdelningarna, i samråd med förbundsstyrelsen, verkställa densamma.

Övriga beslut rörande konflikt där omröstning företas gäller majoritetsprinciper dvs. en röst mer än hälften av de avgivna rösterna. Strejk, blockad eller bojkott får inte vidtas eller tillkännages förrän omröstning enligt ovan företagits och att överläggningar skett i frågan med förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen äger rätt att ålägga grupp av medlemmar att nedlägga arbetet då så krävs. Motsvarande rätt tillkommer förbundsstyrelsen ifråga om sympatiåtgärder.

Mom. 6 Strejkbryteri

Sedan arbetet nedlagts, eller arbetsplatsen förklarats i blockad, ska avdelningen se till att ingen där upptar arbetet förrän uppgörelse träffats eller konflikten förklarats avslutad. Den som dessförin-

nan upptar arbetet på sådan plats betraktas som blockadbrytare och avdelningen ska till förbundet lämna meddelande om dennes namn och för medlem även medlemsnummer.

Mom. 7 Omröstningar

Förslag till uppgörelse ska underställas berörda medlemmar för beslut.

Mom. 8 Stöd

Under konflikt åligger det avdelningarna att bedriva insamlingar samt att organisera stödåtgärder.

Mom. 9 Avtalsförslag

Hemställan till lokal arbetsgivare om upprättande av lokalt avtal, uppsägning av avtal eller annan förändring av arbetsvillkoren ska göras av avdelningen, eller efter beslut i avdelningen, av förbundsstyrelsen.

Avdelningen ska skriftligen informera förbundsstyrelsen om det nya avtalsförslagets innebörd och de speciella förhållanden förslaget har sin grund i.

Mom. 10 Tvister

Söker arbetsgivare genomföra försämring av arbetsvillkoren eller om tvist av annan orsak uppstår, ska avdelningen, om den själv inte kan lösa tvisten, rapportera förhållandet till förbundsstyrelsen och i samband med detta lämna de upplysningar som krävs för tvistens bedömning.

Mom. 11 Ersättningar till ombud

Vid förhandlingar, till vilka förbundsstyrelsen begärt att avdelningen utser ombud, betalar förbundet detta ombuds kostnader enligt fastställda trakta-mentsbestämmelser.

Mom. 12 Sammanhållen information

Förtroendevalda eller andra som för medlemmarnas talan får inte, då avdelning eller förbund befinner sig i konflikt, delge massmedia eller på offentliga möten föra fram sina personliga åsikter om dessa inte stämmer överens med de krav och åsikter som medlemmarna beslutat kämpa för. Den som för medlemmarnas talan ska stödja kampen på ett tydligt och handfast sätt så att splittring inte uppkommer.

Mom. 13 Förbundsstyrelsens befogenheter

Förbundsstyrelsen äger rätt att under vissa omständigheter som gör att ett snabbt handlande krävs att utan föregående medlemsröstning kunna varsla och utlösa begränsade stridsåtgärder såsom: Ett dygns arbetsnedläggelse i veckan under högst en månad, eller varannan vecka övertidsblockad under högst en månad.

§10 ERSÄTTNING VID KONFLIKT

Mom. 1 Begränsningar

Vid strejk som förbundsstyrelsen godkänt, vid lockout samt då medlemmar indragits i arbetsnedläggelse inom annat förbunds verksamhetsområde, utbetalar förbundet ersättning som utgår från och med första dagen då konflikten varat minst en vecka. Villkor för erhållandet av ersättning är att förbundsstyrelsen beslutat om detta.

Medlem som på grund av sjukdom eller olycksfall är oförmögen till arbete erhåller inte konfliktersättning.

Vid utbetalning av konfliktersättning görs avdrag för eventuellt resterande medlemsavgifter.

Mom. 2 Ersättningsnivåer

Konfliktersättning utgår för fem dagar per kalendervecka med ett belopp som fastställs av förbundsstyrelsen. Till barnfamiljer med barn under 16 år utgår extra ersättning per barn och dag med ett belopp som fastställs av förbundsstyrelsen.

Mom. 3 Resehjälp, strejkvakt

Den som erhåller arbete på annan ort kan, efter beslut av förbundsstyrelsen, såsom resehjälp erhålla ett belopp motsvarande högst tre veckors konfliktersättning. I fall att arbetet upphör innan konflikten avslutats, återinträder medlemmen i sin

rätt till ersättning, dock tidigast efter den tid som motsvarar erhållen resehjälp.

Medlem som deltar i arbetsnedläggelse, men inte erhållit arbete, har skyldighet att bevaka arbetsplatsen under konflikten.

Mom. 4 Utbetalningar

Avdelningens styrelse ansvarar för att utbetalning av ersättning icke sker i strid med stadgarna. Utbetalad ersättning ska kvitteras av vederbörande medlem personligen eller vid hinder för honom av befullmäktigat ombud.

§11 KONGRESS

Mom. 1 Kongress

Kongressen är förbundets högsta beslutande organ.

Mom. 2 Kongressperiod, extra kongress

Ordinarie kongress sammanträder vart fjärde år på tid och plats som bestäms av föregående kongress. Då utomordentliga omständigheter föranleder det kan förbundsstyrelsen besluta om extra kongress. Extra kongress ska även inkallas då minst tio procent av förbundets medlemmar, räknat efter medlemsantalet vid senaste årsskiftet, yrkar på det i av dem underskriven framställan för viss

frågas behandling.

Yrkandet ska biträdas av minst 2/3 av dem i allmän omröstning inom förbundets avdelningar deltagande medlemmar. Extra kongress äger endast behandla den eller de frågor som föranlett dess inkallande.

Mom. 3 Kallelse, antal ombud

Kallelse till ordinarie kongress ska ske genom cirkulär till avdelningarna minst sju månader före dess hållande. Extra kongress kan inkallas på samma sätt utan iakttagande av viss tid för kallelse.

Varje avdelning väljer ett ombud. Avdelningar med fler än 50 medlemmar väljer ytterligare ett ombud för varje nytt påbörjat 50-tal medlemmar upp till 400 medlemmar. Avdelningar med fler än 400 medlemmar väljer därefter ytterligare ett ombud för varje nytt påbörjat 100-tal. Avdelningarna ska för varje ombud välja suppleanter. Ombud räknas på medlemsantalet vid senaste årsskiftet.

Mom. 4 Val av ombud

Ombuden och suppleanter anses valda i den ordning de vid valet erhållit röstetalet.

Mom. 5 Närvaroplikt, valbarhet

Förbundsstyrelsens ledamöter samt förbundets revisorer kan icke inte väljas till ombud, men är skyl-

diga att närvara vid kongressen. Styrelsens ledamöter äger där har yttrande- och förslagsrätt i alla frågor samt rösträtt i de frågor som inte avser ansvarsfrihet för den föregående kongressperiodens förvaltning, inte heller vid personval. Regional eller lokal förtroendeman som inte tillhör förbundsstyrelsen ska närvara vid kongressen samt äga och har där, liksom revisorerna yttrande- och förslagsrätt.

Mom. 6 Fullmakter

Fullmakter för kongressombuden ska utfärdas av vederbörande avdelningsstyrelse och granskas av en av förbundsstyrelsen tillsatt kommitté. Fullmakterna ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast två månader före kongressens öppnande. Rörande insändande och granskning av fullmakter till extra kongress gäller vad förbundsstyrelsen föreskriver i samband med kongressens inkallande.

Mom. 7 Motioner

Motion till kongressen kan väckas av varje enskild medlem liksom avdelning. Av enskild medlem väckt motion ska inges till avdelningsstyrelsen för behandling på avdelningsmöte som har att till- eller avstyrka densamma. Skulle motionen avstyrkas ska den ändå, om medlemmen så yrkar, insändas till förbundsstyrelsen genom avdelningsstyrelsens försorg. Motion ska senast två månader före kongressens öppnande vara förbundsstyrelsen tillhan-

da.

Mom. 8 Planering mm

Det åligger förbundsstyrelsen att planlägga kongressens arbete samt att upprätta förslag till dagordning och arbetsordning för densamma. Förbundsstyrelsen låter sammanställa och trycka motionerna jämte förbundsstyrelsens utlåtande över desamma samt berättelser över verksamhet och ekonomisk förvaltning. Materialet skickas till avdelningarna senast fyra veckor före kongressens öppnande för fördelning bland ombuden.

Mom. 9 Fråga som inte motionerats

Fråga som icke av förbundsstyrelsen eller genom motion hänskjutits till kongressens prövning må likväl upptas till behandling och avgörande på kongressen om denna beslutar så med minst tre fjärdedels majoritet. Detta gäller icke ändring av stadgarna.

Mom. 10 Formalia

Förbundsstyrelsen ska förelägga kongressen berättelser över verksamheten och den ekonomiska förvaltningen under de år den förflutna kongressperioden omfattar. Efter granskning av berättelserna beslutar kongressen rörande ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen för den tid berättelserna omfattar.

Mom. 11 Val av VU, förbundsstyrelse och revisorer

Kongressen väljer Verkställande Utskott bestående av förbundets ordförande samt därutöver två ledamöter. Därefter väljer kongressen sex ledamöter som tillsammans med VU utgör förbundsstyrelsen. Suppleanter i VU är förbundsstyrelseledamöter i den ordning som de erhållit röster i förbundsstyrelsevalet d.v.s. den som erhållit flest röster är 1:e suppleant o.s.v. Detta gäller vid frånvaro av såväl tillfällig som permanent karaktär. Som ersättare för förbundsstyrelsen utser kongressen fem suppleanter.

Ordinarie kongress väljer tre revisorer samt ersättare för dessa. När endast en kandidat är förslagen till en post ska valet ske med acklamation.

Mom. 12 Valberedning

För att förbereda val till förbundets förtroendeposter på nästkommande kongress väljer kongressen en valberedning bestående av tre ledamöter varav en ska vara sammankallande. För var och en av dessa tre väljs personlig suppleant.

Denna valberedning har att i god tid förbereda namnförslag till samtliga förtroendeposter som ska väljas på kongressen samt att redovisa dessa till avdelningarna senast fyra veckor före kongressen. Valsedel sätts upp i bokstavsordning och utan streck.

Valberedningens ledamöter ska närvara vid förbundets kongress, men äger inte rösträtt. Ordinarie ledamot, eller tjänstgörande suppleant, av valberedningen kan inte utses till kongressombud.

Mom. 13 Förtroendeman

Kongressen utser regional förtroendeman tillika regionalt skyddsombud, en vardera för norra och södra Sverige.

Ansvarsområde och arbetsuppgifter fastställs av förbundets styrelse.

Utöver kongressens mandat får förbundets styrelse ge mandat åt både regionala skyddsombud och regionala förtroendemän samt fastställa ansvarsområden och arbetsuppgifter för dessa.

Mom. 14 Röstningsförfarande

Val ska ske genom sluten omröstning om inte kongressen enhälligt beslutar att omröstningen ska vara öppen. För att bli vald krävs mer än hälften av vid valet avgivna godkända röster. Övriga beslut fattas av kongressen genom öppen omröstning om ingen begärt annat röstningsförfarande. Vid sluten omröstning ska röstsedel, för att vara godkänd, uppta det antal namn som ska väljas.

För omprövning av en på kongressen beslutad fråga fordras beslut med enkel majoritet.

Mom. 15 Ersättningar

Resekostnad och dagtraktamente för samtliga deltagare i kongressen utgår med belopp som kongressen bestämmer.

§12 FÖRBUNDETS LEDNING

Mom. 1 Förbundsstyrelsen

Förbundsstyrelsen handhar den omedelbara ledningen av förbundets verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av kongressen fattade beslut och utövar under kongressperioden förbundets beslutande myndighet.

Mom. 2 Verkställande Utskottet

Verkställande Utskottet ska verkställa av kongressen och förbundsstyrelsen fattade beslut samt efter förbundsstyrelsens mandat sköta den löpande verksamheten.

Mom. 3 Förbundsstyrelsemöten

Förbundsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per år. Till sammanträde ska kallelse och dagordning utsändas till ledamöterna senast fjorton dagar före sammanträdet. Verkställande Utskottet är sammankallande.

Mom. 4 Beslutsmässig

Förbundsstyrelsen är beslutsmässig då dess ledamöter kallats i vederbörlig ordning och minst sju av ledamöterna är närvarande.

Mom. 5 Ekonomiskt ansvar

Förbundsstyrelsen är gemensamt ansvarig för alla förbundets medel och i dess vård befintliga ägodelar.

Mom. 6 Mötesordförande och sekreerare

Förbundsstyrelsen utser mötesordförande samt sekreterare för kongressperioden.

Mom. 7 Internationell kommitté

Förbundsstyrelsen utser en Internationell kommitté som har till uppgift att, på uppdrag av och i samråd med styrelsen, kontinuerligt och aktivt bedriva det internationella fackliga samarbetet i för medlemmarna vitala frågor.

Kommittén består av tre ledamöter som inom sig utser en ansvarig, vilken måste tillhöra förbundsstyrelsen.

Mom. 8 Utbildningskommitté

Förbundsstyrelsen utser en Utbildningskommitté som har till uppgift att, på uppdrag av och i samråd med styrelsen, planera och

genomföra utbildning i förbundets regi. Kommittén består av tre ledamöter som inom sig utser en ansvarig, vilken måste tillhöra förbundsstyrelsen.

Mom. 9 Arbetsmiljökommitté

Förbundsstyrelsen utser en Arbetsmiljökommitté som har till uppgift att, på uppdrag av och i samråd med styrelsen, arbeta med för medlemmarna väsentliga arbetsmiljöfrågor.

Kommittén består av tre ledamöter som inom sig utser en ansvarig, vilken måste tillhöra förbundsstyrelsen.

Mom. 10 Informationskommitté

Förbundsstyrelsen utser en informationskommitté som har till uppgift att, på uppdrag av och i samråd med styrelsen, ansvara för förbundets tidning samt upplysningsverksamhet om förbundets verksamhet. Kommittén består av tre ledamöter som inom sig utser en ansvarig, vilken måste tillhöra förbundsstyrelsen.

Mom. 11 Förbundskonferens

Förbundsstyrelsen kallar till förbundskonferens. På denna konferens ska förbundsstyrelsen, ett ombud från varje avdelning förutom eventuell förbundsstyrelseledamot och övriga förtroendemän delta. Kon-

ferensen har att diskutera avtalsfrågor och övriga övergripande frågeställningar.

Mom. 12 Idékonferens

Förbundsstyrelsen initierar under varje kongressperiod idékonferens till vilken representanter från alla avdelningar inbjuds. Konferensen vänder sig i första hand till unga engagerade medlemmar och syftet är att diskutera framtidsfrågor under fria former.

Mom. 13 Anställningar

Erforderlig personal anställs av förbundsstyrelsen.

Mom. 14 Ersättningar, arvoden och traktamenten

Reseersättning vid uppdrag, traktamente och förlorad arbetsförtjänst till förbundets förtroendevalda fastställs av förbundsstyrelsen med redovisningskyldighet inför kongressen. För förtroendevalda som utför uppdrag på ledig dag, vardag som helg, utgår en ersättning som fastställs av förbundsstyrelsen.

Mom. 15 Verksamhetsplan

Inför varje verksamhetsår upprättar förbundsstyrelsen en verksamhetsplan för kommande år. Denna plan ska innehålla alla förutsägbara väsentliga händelser med möjliga tidsangivelser.

§13 FÖRBUNDETS ORDFÖRANDE

Mom. 1 Lön

Förbundets ordförande uppbär lön som fastställs av kongressen. Lönen ska ligga i nära anslutning till vad arbetarna inom förbundet förtjänar med samma lönepåslag som dessa erhåller. Ordförandes lön ska redovisas inför kongressen.

Mom. 2 Ansvar

Det åligger ordförande att ha ansvar för att utbetalningar sker mot vederbörliga verifikationer, ansvara för räkenskapsföringen och med kassaförvaltningens sammanhörande korrespondens samt förbundets medlemsmatrikel.

Mom. 3 Andra uppdrag

Ordföranden får inte, utan förbundsstyrelsens medgivande, ta på sig uppdrag som kan vara hinderande för tjänstens utövande.

Mom. 4 Entledigande

Ordförande som missköter sin tjänst kan entledigas av förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsens beslut i sådan fråga kan överklagas till kongressen, men ska oberoende av överklagning ända till efterrättelse från i beslutet angiven tidpunkt. Ordförande som entledigas på ovan nämnda grunder äger rätt till sex månaders uppsägning.

Mom. 5 Efterträdare

Avlider eller avgår kongressvald ordförande under kongressperioden utser förbundsstyrelsen efterträdare för tiden t o m nästa ordinarie kongress.

§14 FIRMATECKNING

Förbundsstyrelsen utser de personer som äger rätt att teckna förbundets firma.-Firman tecknas av minst två personer, antingen i förening eller var för sig enligt styrelsens beslut. Minst en av dessa personer ska tillhöra förbundsstyrelsen.

Bemyndigande som firmatecknare kan när som helst återkallas av förbundsstyrelsen.

§15 DEN EKONOMISKA FÖRVALTNINGEN OCH RÄKENSKAPERNA

Mom. 1 Bokföring, placeringsreglemente

Förbundets tillgångar förvaltas enligt det placeringsreglemente som fastställs av kongressen. Förbundets räkenskaper avslutas per kalenderår. Avslutning av dagbok ska ske månadsvis. Kassören ska var 3:e månad förelägga de utsedda revisorerna ett sammandrag över förbundets inkom-

ster och utgifter under tremånadersperioden.

Mom. 2 Rapportering

Förbundsstyrelsen ska varje år till avdelningarna avge berättelse över verksamheten föregående år. Berättelsen ska uppta resultaträkning samt in- och utgående balansräkning, liksom en av revisorerna bestyrkt förteckning över från avdelningarna influtna medel, angivande för varje avdelning årsbeloppet av varje särskild slag av inbetalning respektive utbetalning.

Mom. 3 Representation

Sprit vid representation inom förbundet får icke bekostas av förbundets eller avdelningens medel.

§16 REVISION

Mom. 1 Val

För granskning av förbundets räkenskaper och förbundsstyrelsens förvaltning av förbundets tillgångar samt handläggning av förbundets ekonomiska angelägenheter väljer kongressen tre revisorer samt tre suppleanter. Revisorerna ska vid räkenskapsårets slutgiltiga granskning upprätta och underteckna revisionsberättelse med till- och avstyrkan av ansvarsfrihet.

Mom. 2 Auktoriserad revisor, ansvar

Skulle revisorerna finna anledning till anmärkning mot förbundets räkenskaper eller förvaltning äger revisorerna rätt att tillkalla auktoriserade revisorer. Kvarstår anmärkningen, och om förbundsstyrelsen då inte kan avge tillfredsställande förklaring åligger det revisorerna att inkalla extra kongress. Låter revisorerna bli detta, drabbas de av gemensamt ansvar med styrelseledamöterna.

Mom. 3 Kontroll

Revisorerna äger rätt att när som helst granska räkenskaperna och tillhörande handlingar, samt i övrigt vidta nödvändiga åtgärder för en betryggande kontroll.

§17 AVDELNINGARNA

Mom. 1 Uppgifter

Avdelningarna har till sin närmaste uppgift:

Att verksamt arbeta och tillvarata medlemmarnas fackliga, sociala, politiska och kulturella intressen.

Att arbeta för förbundets utveckling och utbredning.

Att uppta och till förbundsstyrelsen insända fast-

ställda avgifter.

Att upprätthålla samarbetet med förbundets ledning och distriktsstyrelser.

Mom. 2 Strejkkfond

Avdelningarna rekommenderas att bilda strejkkfonder.

Mom. 3 Val, sammansättning

Avdelningens styrelse ska i allmänhet bestå av fem ledamöter, nämligen ordförande, vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare och kassör. I de fall då särskilda behov föreligger kan antalet styrelseledamöter minskas till tre eller utökas.

På avdelningens årsmöte ska val av styrelse äga rum. Avdelning må besluta om nomineringsförfarande ska tillämpas eller om valberedning ska utses. Ordförande och kassör väljs särskilt. I övrigt fördelar styrelsen inom sig de olika funktionerna. Lokalavdelning äger dock rätt fatta eget beslut i valordningen.

Avdelningen kan besluta att det till styrelsens ledamöter ska utgå arvode, vilket i så fall ska fastställas före valet.

Alla val sker genom sluten omröstning där inte avdelningen enhälligt beslutat att den ska vara

öppen. Vid slutet omröstning ska röstsedeln uppta det antal namn som ska väljas för att vara godkänd. För att bli vald till styrelseledamot krävs mer än hälften av vid valet avgivna godkända röster. I de fall detta röstetal inte uppnåtts förrättas omval mellan de som erhållit högsta röstetal.

Mom. 4 Verksamhetsberättelse

Det åligger styrelsen att till årsmötet avlämna en av samtliga ledamöter underskriven berättelse över avdelningens verksamhet under föregående år. Denna ska uppta resultaträkning samt in- och utgående balansräkning.

Mom. 5 Lokal förtroendeman

Efter förbundsstyrelsens medgivande kan tjänst som lokal förtroendeman inrättas i avdelning. Lokal förtroendeman anställs efter allmän omröstning och med sex månaders ömsesidig uppsägning. Lön åt lokal förtroendeman, jämte sjuklön och semester, fastställs av förbundsstyrelsen, i samråd med avdelningsstyrelsen, i enlighet med av kongressen uppdragna riktlinjer. Då lokal förtroendeman på grund av sjukdom eller av annan anledning icke är i tjänst, kan avdelningens styrelse utse vikarie för viss tid.

Bland de uppgifter som åligger lokal förtroendeman ingår ansvar för avdelningens kassa och att i samråd med avdelningsstyrelsen i övrigt föra de

förhandlingar vid vilka avdelningen ska vara representerad.

Mom. 6 Firmateckning, placeringar

Årsmötet eller avdelningsstyrelsen utser de personer som äger rätt teckna avdelningens firma. Firman tecknas av två personer antingen i förening eller var för sig enligt årsmötets eller styrelsens beslut. Minst en av dessa två personer ska tillhöra styrelsen. Bemyndigande som firmatecknare kan när som helst återkallas av avdelningsstyrelsen. Avdelningsstyrelsen ansvarar för att beslut om firmateckning utan dröjsmål bringas till vederbörande penninginrättnings kännedom genom protokollsutdrag, Förbundets placeringsreglemente skall tillämpas för avdelningens placeringar.

Mom. 7 Redovisning

Avdelningens räkenskaper avslutas per kalenderår, och ska föras i enlighet med god redovisningssed. Kassören ska, om revisorerna så begär, omedelbart efter vart fjärde månadsskifte förelägga revisorerna ett sammandrag över avdelningens inkomster och utgifter under den förflutna perioden. Bokslutet ska vara revisorerna tillhanda senast den 30 januari. Avdelningens protokoll och räkenskapsböcker ska förvaras för all framtid. Övriga handlingar ska förvaras i minst 7 år.

Mom. 8 Revision

Revisorer har att iaktta vad som gäller för förbundets revisorer i enlighet med 16§. För granskning av avdelningsstyrelsens verksamhet och avdelningens räkenskaper väljer årsmötet, samma ordning som är stadgat för val av styrelse, tre revisorer jämte suppleanter för dessa.

Arvode till revisorerna fastställs före valet.

Revisorerna får inte ingå i avdelningsstyrelsen. Det åligger revisorerna att verkställa årsrevision av styrelsens förvaltning och därutöver till avdelningens årsmöte avge berättelse med av- eller tillstyrkande av ansvarsfrihet. Vid revisionen ska kontrolleras att fattade beslut icke strider mot dessa stadgar eller mot kongressens, förbundsstyrelsens eller avdelningens beslut, att räkenskaperna är väl förda och behörigen verifierade, att värdehandlingar är i vederbörlig ordning och väl förvarande, att inventarier är försäkrade till betryggande belopp, att bokförda banktillgodohavande överensstämmer med vederbörande bankers saldobesked och att avdelningens tillgångar inte upptagits över sitt värde.

Revisorerna bör för varje fyramånadersperiod granska avdelningen räkenskaper och förvaltning under den förflutna perioden. Revisorerna bör dessutom företa granskning och inventering vid andra tidpunkter utan att underrätta om detta på förhand. En var av revisorerna äger rätt att närhelst han begär del, ta det av räkenskapsböcker,

protokoll och övriga till avdelningens verksamhet och förvaltning hörande handlingar.

Årsrevisionen ska vara verkställd och berättelse däröver ingiven till avdelningens styrelse inom 14 dagar från den dag bokslutet överlämnades till revisorerna.

Har revisorerna i berättelse eller annan handling som av dem framläggs, mot bättre vetande lämnat oriktig uppgift eller uppsåtligen underlåtit att göra anmärkning mot dylik uppgift i handling som av dem granskats eller vid fullgörande av sitt uppdrag visat vårdslöshet, är de ansvariga för uppkommen skada.

Om avdelningsstyrelsen på grund av framställda anmärkningar eller förslag kallar revisorerna till sammanträde är dessa skyldiga att närvara vid sammanträdet under behandlingen av ärendet. Förbundsstyrelsen äger rätt att företa revision hos avdelningen.

Mom. 9 Mötesverksamhet

Avdelningen bör hålla ordinarie medlemsmöte minst sex gånger per år. Årsmötet hålls senast under mars månad.

Extra medlemsmöte hålls då styrelsen så finner nödvändigt eller då minst 25 procent av avdelningens medlemmar för viss frågas behandling gjort skriftlig framställning därom. Extra medlemsmöte kan endast behandla den eller de frågor som för-

anlett sammanträdet.

Till medlemsmöte ska kallelse utfärdas i den ordning avdelningen beslutar. Ärende som avser avtalsrörelse, uttagande av ny eller förhöjd avgift eller uttaxering, medlems uteslutning, val av efterträdare till ordförande eller kassör som avgått under verksamhetsåret, nominering och val av kongressombud ska anges i kallelsen till mötet eller meddelas medlemmarna på annat sätt.

Kallelse till årsmöte ska uttryckligen uppta val av styrelse och revisor samt fråga om ansvarsfrihet. Avgiften till avdelningen fastställs på medlemsmöte.

Förslag om viss frågas behandling på avdelningsmöte ska ha inkommit till styrelsen för beredning senast en vecka före mötet. Vid mötets början ska styrelsen framlägga förslag till dagordning.

Vid avdelningens årsmöte ska, förutom val av styrelse, revisor och suppleanter för dessa, förekomma behandling av styrelsens och revisorernas berättelse för föregående år, frågan om ansvarsfrihet för styrelsen samt fastställande av ordningen för kallelse till ordinarie avdelningsmöte.

Årsmötet väljer även studieorganisatör, och om så behövs studiekommitté, med uppgift att svara för avdelningens studieagitation och studiearbete bland medlemmarna. Studieorganisatör som inte är ledamot av styrelsen deltar i styrelsens sammanträden och har där yttrande- och förslagsrätt.

Med undantag för i mom. 3 nämnda val samt i 9§ mom. 5 avsedda omröstningar ska alla beslut fattas med enkel majoritet av de i omröstningen deltagande samt genom öppen omröstning, såvida icke vid sammanträdet förslag framställs om slutan omröstning, vilken i sådant fall ska äga rum. Vid sådan omröstning gäller icke blank röstsedel. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder.

Mom. 10 Sektioner

Avdelning som med hänsyn till sin sammansättning eller verksamhetsområdets storlek finner detta lämpligt må, med förbundsstyrelsens medgivande, uppdelas i sektioner som har att i samråd med avdelningens styrelse svara för den lokala verksamheten.

Sektionen utser en styrelse på minst tre ledamöter jämte suppleanter enligt de bestämmelser som gäller för val av avdelningsstyrelse. För sektionsmöte gäller samma bestämmelser som för avdelningsmöte.

Avdelningen ska bära de med sektionernas verksamhet förenade kostnaderna. Sektionerna äger därför att av avdelningen erhålla bidrag för sin administration såsom omkostnader för arbetsarbetsmaterial, styrelsearvoden, lokalhyra etc. Bidragets storlek bestäms i anslutning till att avdelningen i enlighet med stadgarna 5§ fastställer medlemsav-

gifterna. Administrationsbidraget utbetalas till sektion mot uppvisande av verifikation. Sektionen bör hålla ordinarie medlemsmöte minst fyra gånger per år.

Mom. 11 Rapportering

Det åligger avdelningsstyrelsen att senast den 15:e varannan månad till förbundsstyrelsen överlämna rapport över medlemsförhållandena under de sist förflutna två månaderna med redovisning för varje medlem. Av revisorerna undertecknat sammandrag ska insändas till förbundsstyrelsen efter företagen revision.

Före utgången av april månad ska avdelningsstyrelse på av förbundet tillhandahållen blankett till förbundsstyrelsen insända av revisorerna bestyrkt årsredovisnings-sammandrag jämte revisionsberättelse för föregående år samt avdelningsstyrelsens verksamhetsberättelse.

Avdelningen är gentemot förbundet ansvarig för såväl förbundets räkning uppburna avgifter som från förbundet med redovisningsskyldighet mottagna medel.

Mom. 12 Avdelningens upplösning

Avdelningen kan inte utan förbundsstyrelsens medgivande besluta att upplösa sig eller nedlägga sin verksamhet.

Om avdelning trots uppmaning, inte fullgör sina åligganden gentemot förbundet eller vägrar rätta sig efter dessa stadgar, kan förbundsstyrelsen besluta om uteslutning av dessa medlemmar. Avdelningens tillgångar ska i fall som ovan relaterats uppgå i förbundets kassa sedan alla skulder reglerats. Vid sammanslagning av avdelningar gäller att samtliga tillgångar uppgår i gemensam kassa.

§18 DISTRIKT

Mom. 1

Rätt att tillhöra distriktet äger varje avdelning ansluten till Svenska Hamnarbetarförbundet

Mom. 2 Uppgifter

Distriktets uppgift är:

Att behandla och handlägga frågor som är gemensamma för avdelningarna inom distriktet.

Att uppehålla kontakten mellan till distriktet hörande avdelningar och förbundsstyrelsen.

Att bedriva informationsverksamhet samt i övrigt och enligt förbundets stadgar verka för förbundets gemensamma uppgifter.

Mom. 3 Behörighet

Distriktsstyrelse äger inte utan förbundsstyrelsens godkännande vidta åtgärd som kan befaras ingripa i eller inverka på behandlingen av frågor, vilka beröra förbundets verksamhet i stort. Distriktet äger till kongressen framföra motion. Distriktet utser inom sig ordförande och kassör. Ordförande är sammankallande. Namnuppgift på dessa meddelas omedelbart förbundsstyrelsen. Distriktet ska årligen skriftligen till förbundsstyrelsen avgiva verksamhetsrapport. Kongressen beslutar om anslag till distrikten.

Mom. 4 Upplösning

Upplöses distriktet tillfaller densamma alla handlingar och arkivvarier förbundet. Distriktets ekonomiska medel fördelas på anslutna avdelningar i proportion till medlemsantalet i resp. avdelning.

§19 STADGEÄNDRING

Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut som, i anledning av förslag av förbundsstyrelsen eller motion, fattas på ordinarie kongress.

§20 BESLUT OM FÖRBUNDETS UPPLÖSNING

Förbundet kan inte upplösas, inte heller samman-

slås eller uppgå i annat förbundet med mindre än genom allmän omröstning och förslag om detta bifallits av fem sjättedelar av förbundets samtliga medlemmar. I händelse av upplösning ska, efter avvecklingen, behållna tillgångar tillfalla avdelningar i proportion till medlemsantalet i respektive avdelning.

